

# Schritt für Schritt zur richtigen Datenträgervernichtung

1. Definieren Sie Ihre Schutzklasse...

2. ... daraus ergeben sich die Sicherheitsstufen

3. Wählen Sie die Datenträger, die für Sie relevant sind.



		Sicherheitsstufen						
		Informationen in Originalgröße	Optische Datenträger	Magnetische Datenträger	Elektronische Datenträger	Informationen in verkleinerter Form Externe Vernichtung	Festplatten mit magnetischen Datenträgern	
Schutzklasse 1 normaler Schutzbedarf für interne Daten	→	<b>Sicherheitsstufe 1:</b> für Datenträger mit allgemeinen Daten, die unlesbar gemacht werden sollen z.B. Kataloge, Prospekte o.ä.	P-1	0-1	T-1	E-1	F-1	H-1
	→	<b>Sicherheitsstufe 2:</b> für Datenträger mit internen Daten, die unlesbar gemacht werden sollen z.B. Arbeitsanweisungen, Aushänge, Reiserichtlinien, Formulare o.ä.	P-2	0-2	T-2	E-2	F-2	H-2
	→	<b>Sicherheitsstufe 3:</b> für Datenträger mit sensiblen und vertraulichen Daten z.B. Angebote, Bestellungen mit Adressdaten von Personen	P-3	0-3	T-3	E-3	F-3	H-3
Schutzklasse 2 hoher Schutzbedarf für vertrauliche Daten	→	<b>Sicherheitsstufe 4:</b> für Datenträger mit besonders sensiblen und vertraulichen Daten z.B. Personaldaten, Arbeitsverträge, Bilanzen, Steuerunterlagen von Personen o.ä.	P-4	0-4	T-4	E-4	F-4	H-4
	→	<b>Sicherheitsstufe 5:</b> für Datenträger mit geheim zu haltenden Daten z.B. Patente, medizinische Berichte, Konstruktionsunterlagen, Strategiepapiere o.ä.	P-5	0-5	T-5	E-5	F-5	H-5
Schutzklasse 3 sehr hoher Schutzbedarf für besonders vertrauliche und geheime Daten	→	<b>Sicherheitsstufe 6:</b> für geheim zu haltende Daten, wenn außergewöhnlich hohe Sicherheitsvorkehrungen einzuhalten sind z.B. Forschungs- und Entwicklungsunterlagen, behördliche Bereiche o.ä.	P-6	0-6	T-6	E-6	F-6	H-6
	→	<b>Sicherheitsstufe 7:</b> für streng geheim zu haltende Daten, wenn höchste Sicherheitsvorkehrungen einzuhalten sind z.B. Daten aus geheimerdienstlichen oder militärischen Bereichen	P-7	0-7	T-7	E-7	F-7	H-7

\* nach DIN 66399